

Anexa nr.1**FIȘA PARTENERULUI**

Numele organizație	
Abreviere	
Cod de înregistrare fiscală	
Număr de înregistrare in Registrul Comerțului	
Nr. de la Registrul Asociațiilor și Fundațiilor	
Anul înființării	
Date de contact (adresă, tel., fax, email)	
Persoana de contact (nume, poziția în organizație)	
Tema de proiect pentru care aplică	
Descrierea activității organizației, relevanta pentru acest proiect	<i>Vă rugăm să descrieți dacă în obiectul de activitate al organizației se regăsește prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu tema și activitățile la care doriți să fiți partener</i>
Activitățile din cadrul proiectului (conform Ghidului)	<i>Vă rugăm să detaliați modalitatea de implicare a dumneavoastră în activitățile proiectului în eventualitatea implementării</i>
Resurse umane	<i>Se va trece personalul relevant pentru implementarea activităților în care partenerul dorește să se implice și pe care le-a menționat mai sus</i>

Precizări

Rubricile vor fi completate integral.

Informațiile furnizate sunt considerate a fi conforme cu realitatea și asumate pe propria răspundere de reprezentantul legal.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura _____

Ștampila organizației

Anexa nr. 2

SCRISOARE DE INTENȚIE

Pentru participarea ca partener și încheierea unui acord de parteneriat pentru elaborarea și implementarea unui proiect din Programul „Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor”, finantat prin Granturile SEE&Norvegiene 2014-2021, CORRIGENDUM nr.1 la documentele apelului nr.4 „Dezvoltare locală”

În urma anunțului dumneavoastră privind încheierea unui Acord de Parteneriat cu entități de drept privat, de tip organizație non-guvernamentală, pentru depunerea cererii de finanțare în cadrul Programului „Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor”, finantat prin Granturile SEE&Norvegiene 2014-2021 CORRIGENDUM nr.1 la documentele apelului nr.4 „Dezvoltare locală, ne exprimam intentia ca orgganizatia noastra/.....(denumirea organizatiei) sa participe ca partener in cadrul proiectului propus de catre PRIMARIA RECEA.

Precizăm că _____ denumirea organizației) se încadrează în categoriile de solicitanți/parteneri eligibili pentru Programul „Dezvoltare locala, reducerea saraciei si cresterea incluziunii romilor”, finantat prin Granturile SEE&Norvegiene 20142021, CORRIGENDUM nr.1 la documentele apelului nr.4 „Dezvoltare locală.”

În cadrul acestui proiect ne propunem să contribuim la urmatoarele activitati:

De asemenea, menționăm că organizația noastră a acumulat experiență în domeniul la care se referă tema proiectului, dispune de personal specializat și de resurse necesare pentru implementarea activităților proiectului.

Declar pe propria răspundere că:

- A. Nu suntem subiect al unui conflict de interese;
- B. Nu figurăm în evidențele fiscale cu obligații de plată referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat;
- C. Nu figurăm în evidențele impozitelor și taxelor locale cu restanțe la plata impozitelor și taxelor locale.

Având în vedere cele prezentate, vă rugăm să acceptați ca organizația noastră să devină partener în cadrul proiectului cu tema și activitățile menționate.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura _____

Ștampila organizației

Anexa nr. 3

Declarație pe proprie răspundere a reprezentantului legal al potențialului partener că nu se află în niciuna din situațiile de excludere prevăzute în cadrul

Regulilor generale privind eligibilitatea solicitanților

Subsemnatul, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție / reprezentant legal / împuternicit> al <denumire partener>....., cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de Codul Penal, cu prilejul depunerii documentelor în cadrul anunțului de selecție parteneri publicat de către PRIMARIA RECEA, declar pe propria răspundere că organizația non-guvernamentală pe care o reprezintă nu se află în niciuna din situațiile de excludere de mai jos:

- în incapacitate de plată/ în stare de insolvență, conform OUG nr. 46/2013 privind criza financiară și insolvența unităților administrativ-teritoriale, respectiv conform Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței, cu modificările și completările ulterioare, după caz;
- a suferit condamnări definitive datorate unei conduite profesionale îndreptată împotriva legii, decizie formulată de o autoritate de judecată ce are forță de res judicata;
- în stare de faliment sau face obiectul unei proceduri de lichidare sau de administrare judiciară, are încheiate concordate, și-a suspendat activitatea în ultimii 2 ani dinaintea depunerii cererii de finanțare sau face obiectul unei proceduri în urma acestor situații sau se afla în situații similare în urma unei proceduri de aceeași natură prevăzute de legislația sau de reglementările naționale;
- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au comis în conduita profesională greșeli grave, demonstrate în instanță, pe care autoritatea contractantă le poate justifica;
- nu și-au îndeplinit obligațiile referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile legale din țara în care sunt înregistrați;
- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere și persoanele care asigură conducerea solicitantului au fost condamnați printr-o hotărâre cu valoare de res judicata pentru fraudă, corupție, participare la o organizație criminală sau la orice alte activități ilegale în detrimentul intereselor financiare ale Comunităților;
- reprezentanții săi legali/ structurile de conducere ai acesteia și persoanele care asigură conducerea se află în situația de conflict de interese sau incompatibilitate, așa cum este definit în legislația națională și comunitară în vigoare;
- se face vinovat de declarații false în furnizarea informațiilor solicitate de AM/OI Programul _____ responsabil sau nu a furnizat aceste informații.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data _____

Semnătura _____

Ștampila organizației

Anexa nr. 4

Declarație pe propria răspundere

pentru participarea ca partener în cadrul proiectului care urmează a fi depus de PRIMARIA RECEA, în cadrul Programului „Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin Granturile SEE&Norvegiene 2014-2021, CORRIGENDUM nr.1 la documentele apelului nr.4 „Dezvoltare locală”.

Subsemnatul, posesor al CI/BI seria....., nr....., eliberată de, în calitate de <funcție/ reprezentant legal/ împuternicit> al <denumire partener>....., declar pe proprie răspundere că entitatea pe care o reprezint se angajează să asigure resursele financiare (reprezentând cota de cofinanțare proprie proporțională cu valoarea cheltuielilor eligibile aferente acțiunilor pe care le va implementa, așa cum este aceasta stabilită prin Ghidul Solicitantului Condiții Specifice ”.....” și resursele umane necesare, pe toată durata de implementare a proiectului, în situația în care vom fi selectați să facem parte din parteneriatul proiectului.

Numele și prenumele reprezentantului legal

Data

Semnătura _____

Ștampila organizației

Anexa nr. 5**GRILA EVALUARE A CANDIDAȚILOR ÎN ETAPA DE CALIFICARE**

Criteriul calificare	DA	NU
I. Conformitatea documentelor		
Au fost depuse de către candidat ambele documente solicitate (Scrisoarea de intenție și Fișa partenerului)		
Documentele solicitate respectă modelul publicat pe site-ul PRIMARIEI RECEA		
Rubricile Fișei partenerului sunt integral completate		
II. Capacitatea candidatului de a furniza servicii corespunzător activităților proiectului		
Are în obiectul de activitate prestarea de servicii de natura celor care sunt necesare implementării proiectului, conform cu temele și activitățile proiectului		
Are experiență de cel puțin 1 an în domeniul activităților proiectului		
Are capacitatea financiară și operațională de realizare a activităților din proiect		
III. Conduita candidatului		
Nu este subiect al unui conflict de interese		
Și-a îndeplinit obligațiile de plată referitoare la plata contribuțiilor la asigurările sociale sau la plata taxelor și impozitelor la bugetul de stat, în conformitate cu prevederile din CORRIGENDUM nr.1 la documentele apelului nr.4 „Dezvoltare locală”.		

Precizare:

Candidatul se consideră calificat numai în cazul în care la toate criteriile de calificare a fost bifată rubrica “DA”

CRITERII DE EVALUARE ȘI SELECȚIE

Selecția și evaluarea partenerilor care au depus dosarul de candidatură se va realiza în funcție de competența susținută și dovedită prin documente justificative, în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, conform grilei de evaluare, astfel:

Criterii de evaluare și selecție	Punctaj maxim
1.Capacitatea operationala	20 puncte
1.2. Experienta profesionala a responsabilului de proiect propus din partea partenerului ; <ul style="list-style-type: none">• Minim 1 an – 10 puncte• Intre 1 -3 ani – 15 puncte• Peste 3 ani – 20 puncte	20 puncte
2. Capacitatea profesională	30 puncte
2.1 Dovada capacității partenerului de a susține activitățile propuse prin proiect prin implicarea instituțiilor pe bază de voluntariat.	30 puncte
3, Contribuția partenerului la activitățile proiectului	50 puncte
3.1. Numărul și tipul de activități (principale și complementare) în care partenerul are expertiză și capacitatea necesare pentru a se implica în implementarea proiectului <ul style="list-style-type: none">• 1 activitate -10 puncte;• 2 activități – 20 puncte• 3 - 4 activități – 40 puncte• 4- 5 activități – 50 puncte	50 puncte
TOTAL	100 puncte

Evaluarea și selecția vor fi realizate în baza punctajului obținut, maxim 100 de puncte.

Candidaturile care vor întruni mai puțin de 60 de puncte nu vor fi selectate.

Calendarul procedurii de selecție:

Depunere documente:	06.02.2020
Evaluare documentație:	07.02.2020
Anunț candidat admis și selectat:	07.02.2020
Depunere contestații:	10.02.2020
Soluționare contestații:	13.02.2020
Anunț rezultat final selecție:	13.02.2020

GRILA EVALUARE ȘI SELECTARE A OFERTANȚILOR

Criterii de evaluare și selecție	Punctaj maxim
1. Capacitatea operationala	20 puncte
1.2. Experienta profesionala a responsabilului de proiect propus din partea partenerului (dovedit prin CV); <ul style="list-style-type: none"> • Minim 1 an – 10 puncte • Intre 1 -3 ani – 15 puncte • Peste 3 ani – 20 puncte 	20 puncte
2. Capacitatea profesională	30 puncte
2.1 Dovada capacității partenerului de a susține activitățile propuse prin proiect prin implicarea instituțiilor pe bază de voluntariat.	30 puncte
3. Contribuția partenerului la activitățile proiectului	50 puncte
3.1. Numărul și tipul de activități (principale și complementare) în care partenerul are expertiză și capacitatea necesare pentru a se implica în implementarea proiectului <ul style="list-style-type: none"> • 1 activitate -10 puncte; • 2 activități – 20 puncte • 3 - 4 activități – 40 puncte • 4- 5 activități – 50 puncte 	50 puncte
TOTAL	100 puncte

Precizare:

Prin activități principale se înțeleg acele acțiuni care au drept rezultat nemijlocit obținerea rezultatelor specificate prin Ghidul Solicitantului.

COMUNA RECEA
PRIMAR
Octavian PAVEL


