



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;  
E-mail: [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro)



Nr. 440 / 24.04.2024

Aprobat

Primar

Octavian PAVEL

DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE  
INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI



privind achiziția de

Servicii de catering în cadrul “Programului național - Masa sănătoasă în anul 2024 pentru unitățile de învățământ de pe raza comunei Recea, județul Maramureș”

**COD CPV: 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev.2)**

**Modalitate de achiziție: Procedura proprie**

**Procedură de achiziție a unui serviciu cuprins în Anexa 2 la Legea 98/2016**

**(offline)**



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
**Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;**  
**E-mail: [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro)**



## SECȚIUNEA 1 – INSTRUCȚIUNI PENTRU OFERTANȚI

**1. Autoritatea contractantă:**

Autoritatea contractantă care va semna contractul : Comuna Recea, județul Maramureș

2. **Adresa :** Comuna Recea, strada Primăriei, nr. 2, județul Maramureș

3. **Telefon :** 0262-287.202 ; 0262-287.240

4. **Fax :** 0262-287.555

5. **COD CPV :** 55524000-9 Servicii de catering pentru scoli (Rev.2)

6. **Sursa de finanțare:** Bugetul de stat, prin Programul național "Masa Sănătoasă" în conformitate cu prevederile H.G. 177/ 20.02.2024 și a H.G. 24/ 11.01.2024

7. **Durata contractului și durata de desfășurare a serviciilor :** durata contractului este de la data semnării contractului și până la data de 31.12.2024, iar serviciile se vor presta cu începerea de la data semnării contractului de achiziție până la data de 31.12.2024, cu excepția zilelor de week-end, vacanțelor și a sărbătorilor legale.

**8. Mijloace de comunicare :**

Orice clarificare solicitată de operatorii economici se poate solicita la adresa de e-mail : [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro), iar răspunsurile autorității contractante vor fi transmise prin e-mailul indicat în solicitare.

9. **Modalitatea de achiziție :** Procedura de achiziție a unui serviciu cuprins în Anexa 2 – Legea nr. 98/2016, prin Procedură proprie.

10. **Valoarea estimată a contractului :** 15,00 lei fără TVA / o masă sănătoasă-masă caldă /zi /elev – preșcolar, valoarea totală estimată fiind de **530.865,00 lei fără TVA**, calculată astfel :

**Valori calculate lei fără TVA :**

**Mai 2024 : 18 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 317 elevi = 85.590,00 lei**

**Iunie 2024 : 10 zile x 15,00 lei fără TVA / elev x 317 elevi = 47.550,00 lei + 5 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 305 elevi = 22.875,00 lei**

**TOTAL = 156.015,00 lei**



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;  
E-mail: office@primaria-recea.ro



Septembrie 2024 : 16 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 357 elevi = 85.680,00 lei

Octombrie 2024 : 19 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 357 elevi = 101.745,00 lei

**TOTAL = 187.425,00 lei**

Noiembrie 2024 : 20 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 357 elevi = 107.100,00 lei

Decembrie 2024 : 15 zile x 15,00 lei fără TVA/ elev x 357 elevi = 80.325,00 lei

**TOTAL = 187.425,00 lei**

**TOTAL : 530.865,00 lei fără TVA, la care se adaugă TVA în sumă de 47.777,85 lei**

**11. Cerințe minime de calificare și selecție pentru operatorii economici interesați să oferteze :**

Ofertantul va trebui să îndeplinească cerințele obligatorii la acest capitol și să atașeze documentele solicitate.

**11.1 Situația personală a ofertantului :** a) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Se va completa și atașa Formularul nr. 1 – de la Secțiunea – Formulare

b) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Se va completa și atașa Formularul nr. 2 -de la Secțiunea – Formulare

c) Ofertanții nu trebuie să se încadreze în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Se va completa și atașa Formularul nr. 3 – de la Secțiunea – Formulare

d) Declarația privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59-60 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice – Se va completa Declarația pe proprie răspundere – Formularul nr. 7 – de la Secțiunea – Formulare.

Persoanele ce dețin funcții de decizie în cadrul autorității în ceea ce privește organizarea, derularea și finalizarea procedurii de atribuire în sensul articolelor menționate sunt următoarele :

Nr. crt.	Numele și prenumele	Domiciliul actual	Data și locul nașterii	CNP-ul persoanei	Funcția
1.	Pavel Octavian	Loc. _____ str. _____, nr. _____, jud. _____			Primar



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;  
E-mail: [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro)



2.	Roman Gabriel Teodor	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Viceprimar
3.	Petrus Maria	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Secretar General
4.	Burzo Vlad	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Șef Serviciul Financial Contabil
5.	Muresan Mircea Augustin	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
6.	Cimpian Mircea	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
7.	Nemes Marian Adrian	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
8.	Petrus Ioan Vasile	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
9.	Luput Dragomir	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
10.	Gherasim Gavril Florin	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
11.	Dobra Calin	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
12.	Pop Lucian	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
13.	Potcoava Nicolae	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local
14.	Madaras Ioan Dan	Loc. _____, str. _____, nr. _____, jud. _____			Consilier local



ROMANIA  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**COMUNA RECEA**

*Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș*  
**Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;**  
***E-mail: office@primaria-recea.ro***



15.	Ardelean Vasile Alexandru	Loc. , str. ; nr. , jud.			Consilier local
16.	Rus Alexandru Vasile	Loc. , str. , nr , jud.			Consilier local
17.	Colcer Iuliu Ioan	Loc. , str. , nr. , jud.			Consilier local
18.	Sasaran Virgil Mihai	Loc. ; str. , nr , jud.			Consilier local

e) Certificat constatator privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor la bugetul de stat și la bugetul local :

- Ofertanții vor prezenta în original sau copie conform cu originalul ”certificatul constatator ( certificat de atestare fiscală)” privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor și taxelor locale și alte venituri ale bugetului local (pentru sediul social), care menționează că operatorul economic nu are datorii la data de 1 (Întâi) a lunii următoare depunerii ofertei. Pentru eventuale puncte de lucru/ sedii secundare din alte localități decât sediul social, se acceptă și o decorație pe proprie răspundere a ofertantului că si-a îndeplinit obligațiile de plată la bugetul local.

- Ofertanții vor prezenta în copie conform cu originalul sau în original ”certificatul constatator (certificat de atestare fiscală)” privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor, și a contribuțiilor de asigurări sociale la bugetul general consolidat (Agenția Națională de Administrare Fiscală) formular tip emise de organele competente privind îndeplinirea obligațiilor de plată, nu mai vechi de 30 zile de la data de la data limită de depunere oferte care menționează obligațiile restante pentru luna anterioară depunerii ofertei, respectiv 30.04.2024.

f) Cazierul judiciar al operatorului economic si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC/actul constitutiv;

g) După caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin (2), art. 167 alin (2), art. 171 din Legea 98/2016.

h) Alte documente edificatoare, după caz.

i) Persoanele juridice străine vor prezenta orice document considerat edificator în țara de origine sau în țara în care ofertantul/candidatul este stabilit, cum ar fi certificate, caziere judiciare sau alte documente echivalente emise de autorități competente din țara



ROMANIA  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**COMUNA RECEA**

*Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș*  
***Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;***  
***E-mail: office@primaria-recea.ro***



respectivă. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul/candidatul nu se emit documente de natura celor menționate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167, se va accepta depunerea unei declarații pe propria răspundere, unei declarații autentice dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens.

**NOTA :**

1. Cerința trebuie îndeplinită și de asociați, terți susținători și subcontractanți în situația în care acestia există ;
2. Încadrarea într-una din situațiile prevăzute la art. 164, art 165, și art. 167 din Legea 98/2016, atrage excluderea ofertantului din procedura de achiziție publică. Dacă există incertitudini referitoare la situația unui operator economic, autoritatea contractantă are dreptul să solicite informații directe de la autoritățile competente.

**11.2 Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare).**

”Certificat constatator emid de Oficiul Registrului Comerțului”, care să ateste că ofertantul desfășoară activități similare celor care fac obiectul prezentei achiziții, COD CAEN 5621, 5629, cât și faptul că nu sunt înscrise mențiuni cu privire la aplicarea Legii nr. 85/2006 privind procedura insolvenței, în copie conform cu originalul, valabil la data limită de depunere a ofertelor, respectiv eliberat cu cel mult 30 de zile înainte de data limită de depunere a ofertelor.

**11.3 Situația economico – financiară :**

- Nu se solicită

**11.4 Informații privind experiența similară**

Ofertantul trebuie să facă dovada că are experiență în prestarea de servicii similare în ultimii 3 ani, calculate de la data limită de depunere a ofertelor.

Experiența similară trebuie să privească servicii similare prestate, comparabile sau superioare din punct de vedere al complexității și/sau scopului cu serviciile ce fac obiectul contractului. Prin servicii similare se înțelege : servicii de catering, servicii de catering pentru școli, instituții sau societăți, servicii de livrare a mâncării. Enumerarea nu este cumulativă, fiind acceptate oricare din tipurile de servicii menționate. Prin sintagma servicii prestate/realizate se înțelege : servicii recepționate, care sunt însoțite de proces-verbal de recepție sau alte documente similare și contractele de prestări servicii sau documente similare aferente serviciilor, certificări de bună execuție contrasemnate de către beneficiarul serviciilor.

Documentele prezentate ca experiență similară trebuie să conțină datele beneficiarului, obiectul contractului, valoarea contractului, perioada de prestare a serviciilor, etc. care să fie contrasemnate de beneficiar.

Ofertantul trebuie să demonstreze că a prestat servicii similare obiectului procedurii de achiziție la nivelul a maxim 3 contracte – servicii a căror valoare cumulată să fie de minim 300.000 lei fără TVA.



ROMANIA  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**COMUNA RECEA**

*Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș*  
**Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;**  
**E-mail: office@primaria-recea.ro**



Pentru contractele a căror valoare este exprimată în altă valută decât în lei, data la care se va calcula echivalența lei/altă valută este conform cursului BNR din data publicării anunțului de publicitate de pe site-ul primăriei.

Ofertele care nu îndeplinesc toate cerințele menționate la punctul 11 sau nu prezintă experiență similară vor fi declarate neconforme.

## **12. Propunere tehnică – Mod de prezentare**

Modul de prezentare a propunerii tehnice se va face astfel încât să se asigure posibilitatea verificării corespondenței propunerii tehnice cu specificațiile prevăzute în caietul de sarcini.

Se va prezenta :

1. Descrierea serviciilor de catering oferite în conformitate cu mențiunile și cerințele caietului de sarcini.
2. Autorizația de înregistrare sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, emisă de către ANSVSA în copie lizibilă cu mențiunea ” conform cu originalul ” din care să reiasă autorizația desfășurării de servicii de catering.
3. Dovada că ofertantul deține mijloc de transport echipat și dotat corespunzător pentru transportul hranei, pentru transportul mărfurilor perisabile, autorizat/înregistrat sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor, documentele în acest sens se vor prezenta în copie lizibilă cu mențiunea ”conform cu originalul”.
4. Dovada că ofertantul deține lăzi termice pentru transportul alimentelor, marcate numai pentru alimente (documente de achiziție, poze relevante sau alte documente doveditoare).
5. Dovada că persoanele angajate în producerea, manipularea și distribuția produselor alimentare dețin certificate de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă sau echivalent, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației nr. 2.209/4.469/2022, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate sau echivalent, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
6. Declarația pe propria răspundere privind disponibilitatea furnizării de pachete până la finalizarea programului, respectiv până la data de 31.12.2024
7. Formularul Informații Generale – Formularul nr. 8 – din secțiunea Formulare.

## **13. Propunerea financiară – Mod de prezentare**

Completarea Formularului nr. 5 ”Formularul de ofertă” și a anexelor la Formularul de ofertă ”Centralizatorul de prețuri” din secțiunea – Formulare.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de Vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate, trebuie semnată, pe propria răspundere, de către ofertant sau de către o persoană împuternicită legal de către acesta.



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;  
E-mail: office@primaria-recea.ro



Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețuri, tarife precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului din achiziția publică. Prețurile trebuie să fie exprimate în lei, fără TVA. Ofertantul va evidenția, taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

Ofertele vor fi redactate în limba română și vor fi exprimate în lei, fără TVA. Ofertantul va evidenția taxa pe valoarea adăugată, dacă este cazul.

Ofertantul va menționa termenul de prestare, conform cerințelor prezentate în Caietul de sarcini.

#### **14. Criteriul de atribuire : "Cel mai bun raport calitate-preț"**

Contractul de achiziție publică va fi atribuit ofertantului care a prezentat oferta financiară cea mai avantajoasă din punct de vedere economic dintre toate ofertele admisibile (propunerea tehnică și propunerea financiară), adică ofertanții îndeplinesc cerințele obligatorii de calificare și conforme în care se regăsesc toate elementele solicitate în documentația de atribuire.

Propunere financiară – 80 puncte

Propunere tehnică – 20 puncte

Pentru determinarea ofertei celei mai avantajoase din punct de vedere economic se aplică criteriul atribuire " Cel mai bun raport calitate – preț", pe baza factorilor de evaluare prezentați mai jos.

Factori de evaluare :

##### **1 Componenta financiară : prețul ofertei – punctajul total maxim 80 de puncte, invers proporțional.**

**Descriere :** Prețul maxim oferit va fi de 15.00 lei fără TVA / masă sănătoasă - masă caldă/ elev/ zi. Limita valorică prevăzută cuprinde prețul unei mese sănătoase/mese calde și fruct, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitarea acestora, după caz

**PONDERE 80%**

**PUNCTAJ MAXIM : 80 puncte**

**Algoritm de calcul :** Punctajul se acordă astfel : a) Pentru cel mai scăzut dintre prețuri se acordă punctajul maxim alocat ;

b) Pentru celelalte prețuri oferite punctajul P(n) se calculează proporțional astfel :  $P(n) = (\text{Prețul minim oferit} / \text{prețul } n) \times \text{punctajul maxim alocat}$ .

##### **2. Componenta financiară : Termenul estimat pentru înlocuirea produselor neconforme – punctaj total maxim de 20 puncte, invers proporțional**

**Descriere :** Luându-se în considerare posibilitatea identificării produselor neconforme în cadrul unui lot furnizat în care sunt constatate abateri care pot conduce la consecințe grave cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor, conducătorul unității de învățământ va sista distribuția hranei, prestatorul fiind obligat să înlocuiască masa sănătoasă/masa caldă neconformă cu unele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru acestea, în termen de maxim 2 ore de la primirea notificării.





ROMANIA  
**JUDEȚUL MARAMUREȘ**  
**COMUNA RECEA**

*Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș*  
***Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;***  
***E-mail: office@primaria-recea.ro***



Pentru ofertarea termenului estimat pentru înlocuirea produselor neconforme de maxim 2 ore(120 minute ) nu se acordă punctaj, acestea fiind condiție obligatorie.

PONDERE 20%

PUNCTAJ MAXIM : 20 puncte

**Algoritm de calcul : Pentru timpul estimat de înlocuire a produselor neconforme în maxim 45 de minute se acordă punctajul maxim de 20 puncte.**

Pentru timpul estimat de înlocuire a produselor neconforme în maxim 60 de minute – se acorda 10 puncte ;

Pentru timpul estimat de înlocuire a produselor neconforme în maxim 90 de minute – se acordă ;

Ofertele care propun un termen estimat pentru înlocuirea produselor neconforme între 90 și 120 de minute nu se acordă punctaj.

Ofertele care propun un termen mai mare de 120 de minute pentru înlocuirea produselor neconforme vor fi declarate neconforme de către comisia de evaluare.

Comisia de evaluare a ofertelor întocmește clasamentul final al ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obținute, iar oferta câștigătoare va fi cea admisibilă, a cărei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va obține punctajul maxim.

Punctajul maxim total este de 100 puncte. Total punctajul aferent unei oferte se calculeaza prin însumarea punctajelor obținute în cadrul fiecărui factor de evaluare, astfel "Punctajul total (PT)= Punctajul factor "Prețul ofertei" + punctajul factor "Termenul estimat pentru înlocuirea produselor neconforme.

Clasamentul final se va realiza în ordinea descrescătoare punctajelor obtinute (PT-punctaj total), oferta desemnată câștigătoare fiind cea care a obținut cel mai mare punctaj. Departajarea ofertelor clasate pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire. După aplicarea criteriului de atribuire, în cazul apariției situației de egalitate a ofertelor clasate pe primul loc, cu același punctaj obținut în urma aplicării criteriului de atribuire și cu același preț ofertat, departajarea se va face prin reofertarea pretului, respectiv reofertarea unui preț mai mic față de prețul ofertat inițial.

**15. Limba de redactare a ofertei : Română**

**16. Perioada de valabilitate a ofertei : 90 de zile de la data limită de depunere a ofertei.**

**17. Căi de atac :** Contestațiile se depun și se soluționează în conformitate cu prevederile Legii nr 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

**18 : Modul de prezentare a ofertei :**



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș  
**Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;**  
**E-mail: [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro)**



contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor.

**18 : Modul de prezentare a ofertei :**

**a) Adresa la care se depune oferta :** Secretariat, Primăria Comunei Recea – Strada Primăriei, numărul 2, de Luni până Joi ora 07:00 – 15:30, Vineri 07:00 – 13:00

**b) Data limită pentru depunerea ofertei:** conform Anunțului de pe site-ul primăriei, la secțiunea "Anunțuri"

**c) Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor/candidaturilor :** 2 zile, la adresa [office@primaria-recea.ro](mailto:office@primaria-recea.ro)

**d) Numărul de exemplare solicitate :** un singur exemplar de ofertă, în original

**e) Mod de prezentare :** Oferta se va depune la Secretariatul primăriei comunei Recea, strada Primăriei, numărul 2, în plic sigilat și ștampilat, pe care se va menționa : << **Ofertă pentru "Servicii de catering în cadrul Programului Național "Masă Sănătoasă", anul 2024, pentru unitățile de învățământ de pe raza comunei Recea, județul Maramureș. A nu se deschide înainte de data de ....., ora .....**>>

Plicul va fi sigilat și va fi aplicată în exterior semnătura ofertantului.

Plicul va fi însoțit de o scrisoare de înaintare – în exterior (completare "Formular 4" din secțiunea – Formulare).

Plicul sigilat va conține în interior, în original, următoarele :

- Documente de calificare ;
- Propunere tehnică ;
- Propunere financiară ( aceasta se va pune în plic sigilat separat în interiorul plicului principal) – se va deschide doar dacă se trece de evaluarea tehnică;
- **Plicul trebuie să fie marcat cu denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite autorității contractante returnarea ofertei fără a fi deschisă, în cazul în care oferta respectivă este declarată întârziată.**

**NU SE ACCEPTĂ OFERTE ALTERNATIVE:** Dacă plicul nu este marcat conform celor de mai sus, autoritatea contractantă nu își asumă nicio responsabilitate pentru rătăcirea ofertei.



ROMANIA  
JUDEȚUL MARAMUREȘ  
COMUNA RECEA

*Recea, str. Primăriei, nr. 2, jud. Maramureș*  
**Telefon 0262287202; 0262287240; Fax 0262287555;**  
**E-mail: office@primaria-recea.ro**

---



**IMPORTANT!!!**

În cazul în care unul sau mai multe din documentele ofertei nu sunt semnate de către reprezentantul legal al ofertantului, menționat în certificatul constatator emis de ONRC, la documentele de calificare se va atașa, în original, împuternicirea semnată de reprezentantul legal al ofertantului, privind nominalizarea persoanei care semnează unul sau mai multe din documentele ofertei. Se va completa **Formularul nr. 6 – Împuternicire pentru semnatarul ofertei.**

**Întocmit consilier**

**Lucaciu Mihai-Ioan**